

SREDNJA ŠKOLA LOVRE MONTIJA
KNIN

**PRAVILNIK O RADU TIMA ZA DAROVITE
UČENIKE**

Knin, ožujak 2021.

Temeljem čl. 118., st.2, toč. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18) i čl. 27. Statuta SŠ Lovre Montija Klasa: 602-03/19-01/3, Urbroj:2182/1-01-19-1 od 07. ožujka 2019. Školski odbor na 46. sjednici održanoj 5. ožujka 2021. donosi

PRAVILNIK O RADU TIMA ZA DAROVITE UČENIKE

Članak 1.

- (1) Pravilnikom o radu tima za darovite učenike (dalje: Pravilnik) uređuje se način uočavanja, školovanja, praćenja i poticanja potencijalno darovitih učenika Srednje škole Lovre Montija Knin.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom dokumentu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i na ženski rod.

Članak 2.

- (1) U Srednjoj školi Lovre Montija Knin formira Stručni tim za potencijalno darovite učenike (dalje: Tim).
- (2) Osnovne su zadaće Tima planiranje, organiziranje i provođenje sustavnog rada s potencijalno darovitim učenicima, praćenje njihova napredovanja i pružanje informacija roditeljima potencijalno darovitih učenika.

Članak 3.

- (1) Članovi Tima jesu: ravnatelj škole, psiholog i pedagog.
- (2) Članovima Tima pridružuju se mentori, u pravilu nastavnici pojedinih predmeta koji, ovisno o projektnom zadatku, vode pojedine grupe učenika.

Članak 4.

- (1) Ravnatelj daje sve suglasnosti za rad Tima te podjelu zaduženja i radnih zadataka.

Članak 5.

- (1) Tim za potencijalno darovite učenike čine stručni suradnici ustanove te nastavnici ovisno o predmetnom području potencijalno darovitih, a prema potrebi i drugi stručnjaci.
- (2) Tim:
 - provodi postupak utvrđivanja darovitosti
 - provodi procjenu napretka potencijalno darovitih učenika i utvrđuje program rada

- u suradnji s mentorom izrađuje individualizirani kurikulum za učenika
- koordinira i prati rad s potencijalno darovitim učenicima
- pruža stručnu pomoć potencijalno darovitom učeniku, nastavnicima i roditeljima
- osigurava povezanost djelovanja svih sudionika u provedbi programa za potencijalno darovitog učenika
- sudjeluje u postupku završavanja školovanja u kraćem vremenu od propisanog
- vodi dokumentaciju o potencijalno darovitim učenicima
- izvještava nastavničko vijeće škole o postignutim rezultatima potencijalno darovitog učenika.

Članak 6.

- (1) Tim za potencijalno darovite učenike i voditelja Tima imenuje ravnatelj škole početkom školske godine za tekuću školsku godinu. Voditelj Tima imenuje se iz redova članova Tima.
- (2) Voditelj Tima osigurava povezanost djelovanja svih sudionika provedbe programa za potencijalno darovite učenike i vodi evidenciju o radu Tima.
- (3) Voditelj Tima saziva sastanke, koordinira rad Tima te o radu informira učenike, roditelje, mentore, i javnost.
- (4) Stručni suradnik u identificira potencijalno darovite učenike, što uključuje testiranja te, po potrebi, intervju, a tijekom rada na projektima, ako je potrebno, pruža podršku učenicima i roditeljima.
- (5) Mentori izrađuju programe za dodatni rad, vode grupu učenika u radu, pružaju podršku u pripremi prezentacije projektnih zadataka, vode učenikovu mapu u suradnji sa stručnim suradnikom te evaluiraju projektne zadatke učenika za koje su zaduženi.

Članak 7.

- (1) Roditelji potencijalno darovitih učenika upoznaju se s Timom i projektnim zadacima za tekuću školsku godinu te daju suglasnost za rad s učenicima.
- (2) Učenik i roditelji učenika imaju pravo biti upoznati s rezultatima testova učenika.
- (3) Sve podatke, koje stručni suradnik i druge osobe kojima su ti podatci dostupni dobiju u procesu identifikacije potencijalno darovitih učenika, dužni su čuvati kao profesionalnu tajnu.
- (4) Zabranjeno je svako preslikavanje, u cjelini ili u dijelovima i davanje na uvid neovlaštenim osobama posebno zaštićenih psihodijagnostičkih sredstava, a sve u skladu sa Zakonom o psihološkoj djelatnosti („Narodne novine“ 98/19) i Kodeksom etike psihološke djelatnosti

(„Narodne novine“ 13/05).

Članak 8.

- (1) Uključivanjem u programe koje za potencijalno darovite učenike organizira škola, učenik preuzima obvezu aktivnog i redovitog sudjelovanja u provedbi u najmanje 70% programa.

Članak 9.

- (1) Tim ima pravo isključiti učenika koji je uključen u program ako zaostaje u redovnom nastavnom procesu.
- (2) Tim ima pravo isključiti učenika koji se ne pridržava odredbi Članka 8. ovog Pravilnika te odredbi Statuta i Pravilnika o kućnom redu.

Članak 10.

- (1) Izmjene i dopune ovog Pravilnika obavljaju se na način predviđen za njegovo donošenje.

Uočavanje i utvrđivanje darovitosti

Članak 11.

- (1) Postupak utvrđivanja darovitosti stručan je postupak procjenjivanja i mjerenja sposobnosti učenika zbog određivanja vrste darovitosti te predlaganja postupaka testiranja za prijam u programe rada s potencijalno darovitom djecom.
- (2) Tim na temelju rezultata testiranja i mišljenja predmetnih nastavnika odabire učenike koje će se pratiti i podupirati kao potencijalno darovite učenike kroz sustav. Ako pojedini stručnjaci izvan škole utvrde potencijalnu darovitost učenika, školskom se Timu dostavlja dokumentacija o potencijalno darovitom učeniku.

Članak 12.

- (1) Roditelj, nastavnik ili stručni suradnik koji uoči potencijalnu darovitost učenika može podnijeti pisani zahtjev nastavničkom vijeću koje donosi odluku o provedbi postupka utvrđivanja darovitosti.
- (2) Školski Tim organizira postupak utvrđivanja potencijalne darovitosti, a uz pisanu suglasnost roditelja učenika čije se utvrđivanje darovitosti provodi.
- (3) Mjerenje standardiziranim testovima provode stručni suradnik psiholog. U procjeni osobina

učenika sudjeluju stručni suradnici pedagozi, nastavnici i roditelji.

- (4) U postupku utvrđivanja potencijalne darovitosti koriste se instrumenti i postupci za provedbu utvrđivanja darovitosti: psihologijski standardizirani testovi općih i specifičnih sposobnosti namijenjeni za skupnu i individualnu primjenu, instrumenti za ispitivanje kreativnosti i osobina ličnosti, intervjui, skale procjena te skale za samoprocjenu. Stručne upute i instrumentarij za utvrđivanje potencijalno darovitih učenika početkom svake školske godine utvrdit će školski Tim za darovite.
- (5) Utvrđivanje potencijalne darovitosti provodi se individualno i/ili skupno.
- (6) Tim u provođenju postupka utvrđivanja potencijalne darovitosti i rada s potencijalno darovitim učenicima može tražiti stručnu pomoć od vanjskih institucija.
- (7) O rezultatima utvrđivanja potencijalne darovitosti škola obavještava roditelja i učenika koji je utvrđen kao darovit.
- (8) Na temelju rezultata utvrđivanja darovitosti, Tim u suradnji s mentorom izrađuje individualizirani kurikulum za potencijalno darovitog učenika na koji nastavničko vijeće daje suglasnost.

Oblici rada s darovitim učenicima

Članak 13.

- (1) Učenici utvrđeni kao potencijalno daroviti uključuju se u oblike rada za potencijalno darovite učenike koje izrađuje Tim te takvi oblici rada postaju sastavni dio školskog kurikula koji donosi škola.
- (2) Oblici rada za potencijalno darovite učenike potiču posebne interese i sposobnosti potencijalno darovitih učenika te im omogućuju način i brzinu učenja koji su primjereni njihovoj darovitosti, a istodobno podržavaju društveno-emocionalni razvoj potencijalno darovitih učenika.
- (3) Oblici rada za potencijalno darovite učenike obuhvaćaju i:
 - pristup posebnim izvorima znanja
 - rad s mentorom
 - izradu individualnih programa za učenike po pojedinim područjima
 - dodatna i izborna nastava
 - sudjelovanje na državnim i međunarodnim natjecanjima i smotrama
 - osigurana sredstva na državnoj razini te sredstva jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave za povećane troškove rada pri provođenju programa rada s darovitim učenicima.

Članak 14.

- (1) Oblici rada za potencijalno darovite učenike ostvaruju se kontinuirano tijekom školske godine, a

provode se u različitom trajanju. Mogu se provoditi kao višednevne radionice, centri izvrsnosti, ljetne škole, škole stvaralaštva, istraživački projekti, natjecanja, mentorstvo i dr.

- (2) Škola u skladu s mogućnostima može realizirati specijalizirane sadržaje po područjima darovitosti (sadržaji za poticanje izvrsnosti), u koje se mogu uključiti potencijalno daroviti učenici s lokalne i područne (regionalne) razine.
- (3) Škole mogu u provedbi sadržaja za potencijalno darovite učenike surađivati sa znanstvenim institucijama, istraživačkim centrima u proizvodnim organizacijama, javnim ustanovama i drugim pravnim i fizičkim subjektima koji ispunjavaju uvjete za rad s potencijalno darovitim učenicima.

Članak 15.

- (1) Oblici rada za potencijalno darovite učenike, kao dio školskog kurikula, mogu se provoditi individualno (mentor - učenik) i skupno (mentor - više učenika).
- (2) Individualizirani oblici rada planiraju se za potencijalno darovitog učenika, a sadržajem, opsegom i brzinom svladavanja nastavnih sadržaja odgovaraju njegovim potrebama.
- (3) Skupni oblici rada mogu se planirati za skupinu potencijalno darovitih učenika u određenom području i/ili s ciljem sudjelovanja u zajedničkom projektu. Skupni oblici rada mogu se provoditi kroz različite programe i projekte.
- (4) Individualizirane ili skupne oblike rada s potencijalno darovitim učenicima vodi mentor ako su oni organizirani u školi.

Članak 16.

- (1) Predmetni kurikulum u kojem učenik pokazuje potencijalnu darovitost obogaćuje se dodatnim sadržajima. Obogaćeni predmetni kurikulum podrazumijeva skup sadržaja i postupaka kojima se postojeći predmetni kurikulum horizontalno proširuje.
- (2) Obogaćeni predmetni kurikulum predlaže i izrađuje, u suradnji sa školskim timom, razredni odnosno predmetni nastavnik i mentor.
- (3) Obogaćeni predmetni kurikulum pojedinog nastavnog predmeta donosi nastavničko vijeće.

Mapa darovitog učenika

Članak 17.

- (1) Škola je dužna pratiti razvoj potencijalno darovitih učenika te voditi evidenciju i dokumentaciju o potencijalno darovitim učenicima.

- (2) Mapa potencijalno darovitog učenika sadrži dokumente značajne za odgojno-obrazovni proces darovitog učenika te osigurava uvid u postupke utvrđivanja potencijalne darovitosti, praćenje razvoja i postignuća darovitog učenika, u programe i oblike rada u kojima je sudjelovao, izvješća školskog Tima, opažanja i procjene te druge dokumente značajne za odgojno-obrazovni proces darovitog učenika.
- (3) Obrazac za vođenje mape potencijalno darovitog učenika sastavni je dio ovoga pravilnika.
- (4) Mapu vodi voditelj školskoga Tima.
- (5) Osobe koje u skladu s odredbama ovoga pravilnika imaju uvid u dokumentaciju potencijalno darovitog učenika dužne su štititi tajnost podataka.
- (6) Mapa potencijalno darovitog učenika može se voditi u elektronskom obliku.

Praćenje napretka i rada s darovitim učenicima

Članak 18.

- (1) Nakon završenog postupka utvrđivanja potencijalne darovitosti škola vodi evidenciju o potencijalno darovitim učenicima, sukladno članku 17. ovog Pravilnika.
- (2) Tim prati rad s potencijalno darovitim učenicima radi kontinuirane nadogradnje oblika rada s njima.
- (3) Tim na kraju školske godine, a prema potrebi i češće, izvješćuje nastavničko vijeće škole o postignutim rezultatima potencijalno darovitog učenika u odnosu na postavljene ciljeve, predlaže promjene oblika rada s darovitim učenikom te redovito surađuje s roditeljima.

Članak 19.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 602-03/21-06/05

UR.BROJ: 2182/1-12/2-10-21-1

od 5. ožujka 2021.



Ravnatelj:

Mirko Antunović, prof.

Predsjednik školskog odbora:

Mirela Jelovina Koštroman, prof.

Mirela Jelovina Koštroman